



Regulament

CENTRUL AFTER-SCHOOL ERI

PREVEDERI GENERALE

Art.1 Regulamentul prezintă drepturile și obligațiile beneficiarilor serviciilor educaționale, precum și ale personalului unității de învățământ, conține norme privind dezvoltarea activităților instructiv-educative și a reglementărilor administrative.

Art.2 Regulamentul stabilește drepturile și obligațiile personalului și ale elevilor din cadrul Centrului, măsurile care sunt impuse pentru organizarea muncii și asigurarea disciplinei în relațiile de serviciu, precum și sancțiunile aplicate în conformitate cu legile în vigoare.

Art.3 Regulamentul se aplică în cadrul Centrului educațional ERI și în spațiile din anexă (curte, alei de acces), respectarea sa este obligatorie pentru toți angajații, indiferent de forma și durata contractului de muncă sau de poziția pe care o dețin, pentru toți elevii.

Art.4 Regulamentul oferă cadrul organizațional, conform legislației în vigoare, pentru oferirea de servicii educaționale, indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă.

Art.5 Activitățile Centrului educațional ERI sunt organizate și coordonate de către fondator.

ORGANIZAREA CENTRULUI

Art. 6 Gestionarea și administrarea Centrului ERI este responsabilitatea coordonatorului Centrului. El/ea răspunde direct fondatorului.

Art.7 Centrul educațional ERI are ca activitate principală: Programul after-school, pentru copii între 6 și 11 ani și cluburi pe teme specifice, cum ar fi: Arte, sport, științe, arte teatrale etc

Art.8 Centrul este deschis zilnic de luni până vineri, începând de la ora 12.30 și se încheie la ora 18.00. Ocazional, activitățile educaționale pot fi organizate în afara acestei perioade.

Art.9 În programul Centrului vor fi, alternativ, cu pauze: Activități de învățare, recreative și de supraveghere planificate și efectuate de educatori, în conformitate cu programul general.

Art.10 Copiii înscriși la Centrul educațional ERI sunt organizați în grupuri de 10 până la 15 maxim, având în vedere vârsta și/sau nivelul/clasa lor școlară.

Art.11 Centrul ERI poate avea parteneriate cu profesioniști pentru a desfășura activități extracurriculare.

Art.12 Pentru a asigura securitatea copiilor și a personalului Centrului, accesul părinților sau persoanelor din afara Centrului ERI este restricționat și este necesar să se facă o programare sau să se contacteze direct Centrul în situații de urgență.

Art.13 Pot fi organizate și alte activități, cum ar fi: Programe de formare a profesorilor, ateliere, evenimente și conferințe pentru părinți și comunitate.

Art.14 Anual, fondatorul efectuează analiza nevoilor pentru stabilirea pachetelor educaționale care vor fi incluse în oferta Centrului educațional ERI pentru următorul an școlar.

Art.15 În timpul vacanțelor, pot avea loc activități educaționale, dacă acestea răspund unei nevoi a comunității și sunt solicitate. Stabilirea lor este decisă înainte de fiecare astfel de perioadă.

ACCESUL ȘI PARTICIPAREA LA SERVICIILE CENTRULUI

Art.16 Înscrierea elevilor în program se face pe baza cererii completate de către părinți/tutori legali ai elevilor, adresată coordonatorului ERI, prin intermediul site-ului **www.eri.school**.

Art.17 Un elev intră în program numai după ce familia trece prin procedura obligatorie de admitere / interviu.

Art.18 La intrarea în program se încheie un contract de servicii între organizatorii programului și părinți/tutori legali ai copiilor. Elevii pot fi înscriși pentru a participa la program pe tot parcursul anului școlar. Plata se face în conformitate cu prevederile contractuale.

Art.19 În caz de boală, părintele este obligat să anunțe absența copilului către coordonatorul Centrului. Când copilul revine la program, după o boală contagioasă, părintele este obligat să aducă recomandare de la medicul de familie, că este apt pentru integrarea copilului în comunitate (poate fi o copie a celui oferit pentru programul școlar).

Art.20 Părăsirea programului se poate întâmpla prin solicitarea părintelui/tutorei legale, cu o notificare scrisă.

Art.21 Condițiile programului:

(1) Programul Centrului va avea loc după încheierea programului școlar, în spațiul pus la dispoziție de fondator.

(2) Programul include prânz, fructe și o gustare.

(3) În cadrul programului Centrului ERI, pe lângă efectuarea temelor, se acordă prioritate activităților bazate pe joc, învățare prin descoperire, citire, abilități legate de viața practică, ateliere tematice și creative. Educatorii nu vor face nicio activitate suplimentară, cum ar fi meditații sau pregătirea pentru concursuri școlare.

(4) Responsabilitatea de a rezolva temele primite de la școală aparține în întregime elevilor, profesorul coordonator poate oferi îndrumare, ajută la clarificarea oricăror neînțelegeri și poate verifica.

(5) Elevii pot participa la atelierele și cluburile organizate de profesioniști, în parteneriat cu Centrul ERI, pe baza alegerii pe care o fac împreună cu părinții lor. Educatorii ERI se vor asigura că copiii participă la activitățile pe care le-au ales.

(6) Activitățile suplimentare organizate în Centrul ERI, sub formă de ateliere sau cluburi furnizate de specialiști, nu sunt incluse în taxa de contract, plata acestora fiind efectuată către furnizori, conform raportului de prezență.

Art. 22 Programul se desfășoară pe grupe de elevi, acestea fiind organizate în funcție de numărul și nivelul solicitanților. Centrul educațional ERI își rezervă dreptul de a anula programul în cazul în care numărul de elevi scade sub minimul permis pentru a justifica cheltuielile.

Art. 23 Resursele financiare pentru susținerea programului acoperă costurile salariale, cheltuielile cu masa, spațiul, utilitățile și alte costuri conexe.

Art. 24 Plata pentru program se face lunar, în termen de o săptămână de la emiterea facturii.

Art. 25 În cazul în care copilul este absent (indiferent de motiv), acest lucru trebuie notificat

până cel târziu la ora 8.30 dimineața, prin e-mail, mesaj pe platformă sau prin telefon, coordonatorului Centrului ERI.

Art. 26 Taxa pentru frecventarea zilnică este fixă, dar, în cazul absenței motivate a copilului (probleme medicale sau altele), se va face un calcul, conform prevederilor contractului.

Art. 27 Perioada de intrare este între orele 12.30 și 14.00, iar perioada de ieșire este între 17.00 și 17.50.

Art. 28 În cazul în care copilul este preluat de o altă persoană (rude, prieteni, vecini), părintele are obligația de a notifica profesorul, de a comunica date despre acea persoană (numele și gradul de rudenie al persoanei) sau ar trebui să dea un consimțământ scris pentru a permite copilului să plece cu o altă persoană.

Art. 29 Pentru protecția tuturor copiilor din Centru, părinții nu îi vor aduce dacă sunt bolnavi sau dacă sunt supuși unui tratament medical strict.

OBLIGAȚIILE CENTRULUI ERI

Art. 30 Centrul se angajează și obligă personalul angajat:

(1) Asigurarea procesului educațional și a serviciilor opționale pe care le-a aprobat pe baza cererii de înscriere și a contractului încheiat.

(2) Pentru a oferi copiilor toate facilitățile necesare pentru procesul de învățare și programul recreativ.

(3) Pentru a asigura mesele în funcție de tipul de program ales, responsabilitatea pentru calitatea lor și siguranța alimentară îi revine companiei autorizate în acest scop.

(4) Asigurarea unui spațiu care să respecte normele de igienă, protecție la locul de muncă, protecție civilă și protecție la foc, condiții de siguranță și confort pentru copii în timpul șederii lor în cadrul instituției.

(5) Să nu solicite alte impozite, cadouri sau servicii pe durata executării contractului, cu excepția celor convenite prin contract sau în plus față de acesta, la decizia comună a părților.

(6) Să ofere părinților în mod regulat, prin intermediul personalului autorizat, respectiv educatori, și prin mijloace moderne de comunicare, informații cu privire la activitatea copilului în timpul prezenței acestuia în Centru și evoluția sa.

(7) Să încurajeze organizarea activităților propuse de părinți sau copii atunci când acestea sunt în conformitate cu filosofia Centrului educațional ERI.

(8) Să ia în considerare opinia părinților din cauza centralizării și procesării formelor de feedback pentru îmbunătățirea activității Centrului.

PERSONALUL CENTRULUI ERI - PEDAGOGI ȘI AUXILIAR

Art. 31 În cadrul programului zilnic, educatorul este liber să-și stabilească obiectivele și metodele de lucru în conformitate cu principiile ERI, în funcție de nevoile elevilor.

Art. 32 Pedagogii asigură contexte de învățare adecvate vârstei și nivelului elevilor, proiectând activitatea având în vedere interesele, ritmul și stilul de învățare ale fiecărui elev.

Art. 33. Pedagogii sunt obligați să asimileze și să aplice metodologia Centrului: non-discriminare, non-concurență, non-agresiune, punctualitate, stil de viață sănătos, comportament etic și moral impecabil. Ei trebuie să aibă o atitudine morală demnă, în concordanță cu valorile pe care le promovează la elevi, îmbrăcăminte decentă, și un comportament responsabil.

Art. 34 Pedagogii trebuie să îndeplinească condițiile de studiu necesare pentru poziția deținută și să fie apt din punct de vedere medical. Programul anual de formare profesională este obligatoriu și realizat de coordonator, pe baza analizei nevoilor personale ale profesorilor.

Art. 35 Pedagogul de serviciu este responsabil pentru întreaga activitate și pentru siguranța elevilor în timpul participării lor la programul Centrului ERI.

Art. 36 Personalului angajat al Centrului ERI îi este interzis să aplice orice pedeapsă, precum și să agreseze elevii verbal, fizic sau emoțional.

Art. 37 Este interzis pedagogilor de a efectua acțiuni care ar putea afecta imaginea publică a elevilor, viața lor intimă, privată și de familie. De asemenea, aceștia vor păstra confidențialitatea informațiilor personale cu care intră în contact.

Art. 38 Pedagogii de la Centrul ERI oferă informații despre activitatea, comportamentul și evoluția copilului doar părinților și persoanei desemnate de părinți pentru a-l lua după încheierea programului.

Art.39 Centrul educațional ERI susține prezența activă a psihologului în calitate de consilier pentru elevi, pedagogi și familie. Psihologul se va implica doar în situațiile în care este necesar.

BENEFICIARIII DIRECTI - ELEVII

Art. 40 Copiii pot participa la orice parte a programului Centrului ERI pe baza înscrierii părinților, prezența lor la Centru fiind înregistrată de pedagog.

Art. 41 Nici o activitate organizată în unitatea de învățământ nu poate dăuna demnității sau personalității elevilor.

DREPTURILE ELEVILOR

Art. 42 Elevii beneficiază de următoarele drepturi:

- (1) Elevii au dreptul la un tratament civilizată din partea personalului Centrului și a colegilor de grup.
- (2) Elevii au acces egal la toate facilitățile oferite de Centrul educațional ERI, cu excepția cluburilor și atelierelor organizate de profesioniști.
- (3) Elevii nu vor fi evidențiați și nu vor primi premii și recompense pentru rezultatele obținute în activitatea Centrului și activitățile extracurriculare.

OBLIGAȚIILE ELEVILOR

Art. 43 Elevii au următoarele obligații:

- (1) să fie responsabil pentru efectuarea/finalizarea temelor sau a altor sarcini pe care le primesc de la școală.
- (2) să aibă un comportament civilizată, o ținută decentă și o igienă personală adecvată vieții din comunitate.
- (3) să respecte activitatea personalului administrativ (îngrijitori, lucrători) și să utilizeze în mod corespunzător materialele Centrului.
- (4) să-și asume responsabilitatea pentru orice daune aduse materialelor Centrului și să acopere orice costuri de daune (cu ajutorul părinților), după caz.
- (5) să păstreze curățenia în sala de activitate și spațiile comune.
- (6) să respecte proprietatea altor copii, aceștia pot folosi doar propriile obiecte și materiale, sau cele oferite de Centrul ERI.
- (7) să utilizeze o pereche de pantofi pentru interior, care pot fi recunoscută cu ușurință. Aceasta poate fi lăsată în Centrul ERI și poate fi luată periodic acasă pentru curățare.

INTERDICȚII

Art. 44 Le este interzis elevilor:

- (1) să părăsească incinta Centrului în timpul programului, cu excepția cazului în care sunt însoțiți de personalul didactic sau când este solicitat în mod specific de părinți și aprobat de coordonator.
- (2) să deterioreze bunurile din patrimoniul Centrului.
- (3) să aducă și să difuzeze materiale care, prin conținutul lor, amenință independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța.
- (4) să blocheze accesul la spațiile educaționale.
- (5) să posede și să consume, pe perimetrul Centrului, medicamente, băuturi alcoolice și țigări și să participe sau să organizeze orice jocuri de noroc.
- (6) să introducă, în perimetrul Centrului, orice tip de armă sau alt instrument, cum ar fi muniție, pocnitori, spray-uri paralizante, etc., care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și mentală a elevilor și a personalului.
- (7) să posede și să difuzeze materiale obscene sau pornografice.
- (8) să utilizeze telefoane mobile și tablete electronice sau computere personale în timpul

orelor de program ale Centrului, cu excepția cazului în care acestea sunt utilizate ca materiale didactice sau suporturi și sunt utilizate în prezența educatorilor.

(g) să aibă comportamente și atitudini ostentative și provocatoare.

(10) să ofenseze și să arate agresivitate în limbaj sau comportament față de colegi și personal.

(11) să fotografieze, să filmeze și înregistreze personalul și copiii de la Centru.

(12) să consume alte produse și alimente decât cele oferite de Centru în timpul prezenței lor în program (cu excepția dietelor medicale, pe recomandări scrise)

Art. 45 Coordonatorul Centrului este autorizat în orice moment să controleze respectarea prevederilor cu privire la interdicții (controalele vor fi efectuate de cel puțin 2 persoane și, dacă este posibil, vor fi efectuate în prezența elevului în cauză).

Sanțiuni:

Art. 46 Elevii care comit acte care încalcă prevederile legale în vigoare sau aceste regulamente vor fi sancționați în funcție de gravitatea faptelor lor.

Art. 47 În cazul abaterilor care afectează moralul și integritatea cadrelor didactice sau a colegilor, profesorul îndrumător va notifica părintele și va lua măsurile corespunzătoare.

Art. 48 În cazul în care pedagogul consideră că un anumit elev creează probleme repetate, care nu mai pot fi remediate, părintele poate fi rugat să nu aducă elevul pentru o anumită perioadă, până când situația se îmbunătățește, altfel poate duce la rezilierea contractului.

Art. 49 Pentru neintegrarea copilului în program sau pentru încălcări disciplinare grave, furnizorii de servicii educaționale își rezervă dreptul de a lua măsuri, care pot duce până la excluderea copilului din program.

BENEFICIARII INDIRECTI - PĂRINȚII

Art. 50 Părinții sunt implicați în activitățile de susținere a echipei Centrului, în procesul de asigurare a condițiilor necesare pentru educația și supravegherea elevilor.

Art. 51 Dacă părinții observă orice problemă în activitatea elevului în timpul participării sale la program, indiferent de natura sau cauzele sale, se va adresa mai întâi pedagogului de serviciu. Dacă pedagogul consideră necesar, psihologul va fi implicat în încercarea de a rezolva problema. În absența unei soluții adecvate după consultarea psihologului și a profesorilor, părinții au dreptul să se adreseze coordonatorului și persoanei desemnate de fondator, care au decizia finală cu privire la modul în care poate fi rezolvată problema.

Art. 52 Părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului poate intra în incinta Centrului dacă: a fost solicitat/programat pentru o discuție cu un educator, psiholog sau cu coordonatorul Centrului ERI; desfășoară activități comune cu cadrele didactice; depune o cerere/alt document la secretariat; participă la întâlnirile programate cu profesorul.

Art. 53 Părinții acceptă și aprobă, prin prezentul regulament, participarea elevilor la activități în afara unității, fără a fi nevoie de consimțământul expres pentru fiecare activitate, însă cu condiția informării prealabile; excepția este activități pe termen lung, care implică absența copilului de acasă în timpul nopții.

Art. 54 Părintele, tutorele sau susținătorul legal are dreptul de a fi informat doar despre situația și comportamentul propriului copil.

Art. 55 Orice neînțelegere sau discuție cu privire la orice situație de conflict între elevi, gestionată de pedagog, care necesită prezența părinților, se face numai în condițiile în care este prezent cel puțin un părinte al fiecărui elev implicat. Comportamentul "justițiar" al oricărui părinte este interzis.

OBLIGAȚIILE PĂRINȚILOR

Art. 56

(1) să agreeze filozofia, misiunea, obiectivele și metodologia Centrului educațional ERI și să încurajeze activ copilul să coopereze în spiritul lor.

(2) să asigure punctualitate la sosirea și preluarea copilului. Părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului are obligația de a asigura transportul până la intrarea în Centru (când vine

de la școală), iar la sfârșitul programului să-l preia. În cazul în care părintele, tutorele sau susținătorul legal nu este în măsură să desfășoare o astfel de activitate, acesta autorizează o altă persoană, al cărei nume va fi comunicat în scris secretarului; La momentul preluării copilului, persoana autorizată are obligația de a prezenta un document de identitate la cererea reprezentantului Centrului;

(3) să se intereseze activ de situația copilului, prin confirmarea în timp a primirii informațiilor furnizate de profesori prin intermediul platformei online și prin completarea informațiilor solicitate de pedagogi.

(4) să accepte psihologul ca parte integrantă a echipei Centrului, să accepte prezența și intervenția sa în orice context în care acesta consideră necesar și benefic, în conformitate cu legislația în vigoare, și să participe activ la procesul de consiliere atunci când implică mediul familial al copilului.

(5) să participe direct la activitățile organizate de Centru care implică prezența membrilor familiei.

(6) să plătească taxa la timp.

(7) să nu aplice pedepse fizice copiilor în legătură cu orice aspect legat de activitățile lor în cadrul Centrului educațional ERI.

(8) să ofere copiilor educație de bază și formare privind regulile de coexistență socială în Centrul educațional ERI, pentru a evita orice formă de violență și agresiune. În cazul unui accident sau incident între copii în timpul participării la program, părinții își asumă răspunderea juridică și materială pentru daune.

(9) Să nu suplimenteze meniul copiilor în timpul participării la Centrul educațional ERI, cu excepția dietei din motive medicale, consumul de alimente în centrul Centrului, altele decât cele incluse în meniul oferit, este interzis.

DISPOZIȚII FINALE

Art.57 Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii pentru toți membrii personalului ERI, pentru elevi și părinți sau tutori legali.

Art. 58 Modificările prezentului regulament se efectuează cu aprobarea fondatorului și intră în vigoare în termen de 15 zile calendaristice de la aprobare, interval în care acesta este adus la cunoștința părților interesate.

Art. 59 Prezentul regulament este procesat beneficiarilor și este considerat parte a contractului pentru servicii educaționale.